

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
Nr./.....2024	Nr./.....2024

ORDIN

privind aprobarea activităților specifice pentru implementarea investițiilor I4: Schemă de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării și I7: Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor din componenta 16: REPowerEU a Planului național de reziliență și redresare al României, care se desfășoară în cadrul ghișeelor unice de eficiență energetică

Ținând cont de obligația asumată prin PNRR - Componenta 16 privind înființarea și operaționalizarea Ghișeelor Unice de Eficienta energetică, Jalonul 523, Țintele 524 și 525,

văzând referatul Direcției generale dezvoltare regională, inovare și societate digitalizată nr.

în temeiul:

- art. 6 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2024 privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică;
- art. 12 alin. (6) Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației și ministrul investițiilor și proiectelor europene emit prezentul ordin:

Art. 1. - Prezentul ordin reglementează activitățile specifice pentru implementarea investițiilor I4: Schemă de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării și I7: Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor din componenta 16: REPowerEU a Planului Național de Reziliență și Redresare al României, denumit în continuare PNRR, care se desfășoară în cadrul ghișeelor unice de eficiență energetică.

Art. 2. - Prezentul ordin se aplică apelurilor de proiecte în cadrul *Componentei 16. REPowerEU a Planului Național de Reformă și Reziliență, Investiția I4 - Schemă de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării și Investiția I7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor*, lansate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene după intrarea în vigoare a acestuia.

Art. 3. - Verificarea privind conformitatea administrativă și eligibilitatea proiectelor depuse în cadrul acestor apelurilor, prevăzute la art. 2 se realizează de către ghișeele unice de eficiență energetică, denumite în continuare GUEE, prin utilizarea grilelor din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor finali* la ghidul specific aplicabil *Investiției 4 (I4)* sau *Investiției 7 (I7)*, Anexa 2 fiind parte integrantă din Ghidurile specifice aprobate prin OMIPE nr. 6251/13.09.2024 pentru I7 și OMIPE nr. 6252/13.09.2024 pentru I4.

Art. 4. - În urma operaționalizării rețelei naționale de ghișee unice, în scopul asigurării comunicării operative la nivelul rețelei, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București transmit Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, denumit în continuare MDLPA și Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, denumit în continuare MIPE, datele de contact ale persoanelor responsabile cu activitatea stabilită prin *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2024*, precum și link-ul către secțiunea specifică de pe site-ul propriu.

Art. 5. - (1) GUEE asigură sprijinul pentru MIPE în implementarea investițiilor I4 și I7, prin informarea publicului cu privire la mecanismele de accesare a fondurilor aferente I4 și I7 pentru implementarea proiectelor, prin intermediul unei secțiuni dedicate pe site-ul instituției, cu respectarea prevederilor *Manualului de Identitate Vizuală al PNRR*.

(2) În limitele bugetelor aprobate la nivelul consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, informarea publicului, inclusiv a consumatorilor vulnerabili de energie se poate realiza, fără a avea caracter limitativ, prin instrumente de vizibilitate și promovare precum:

- a) website dedicat, postări dedicate pe conturile de social media ale instituției, unde există;
- b) comunicate de presă, anunțuri de presă;
- c) afișe, broșuri;
- d) evenimente/dezbateri, sesiuni de training/ workshop-uri.

(3) MIPE, în calitate de coordonator de reformă, în baza datelor colectate și existente la nivel național, transmite către GUEE lista consumatorilor vulnerabili de energie, precum și lista operatorilor economici validați, în vederea diseminării și promovării Investițiilor I4 și I7 în teritoriu, cu sprijinul autorităților publice locale, după caz.

Art. 6. - (1) GUEE va publica în secțiunea dedicată pe site-ul instituției, va afișa în loc vizibil la sediul acesteia și va trimite primarilor unităților administrativ-teritoriale lista operatorilor economici înscriși și validați de către MIPE, în vederea alegerii/selectării acelu/aceleor

operator/operatori, care să depună cerere de finanțare în numele beneficiarilor finali, în calitate de solicitant de finanțare.

(2) Împreună cu autoritățile administrației publice locale, GUEE facilitează interacțiunea dintre consumatorii vulnerabili de energie și operatorii economici în vederea încheierii contractelor comerciale.

Art. 7. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 6 alin (4) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2024, GUEE primește și verifică dosarele depuse de către solicitanții de finanțare, ca urmare a contractelor comerciale încheiate cu beneficiarii finali.

(2) Solicitanții de finanțare depun la registratură sau transmit la adresa de e-mail a GUEE dosarele complete ale Beneficiarilor finali, constituite conform specificațiilor din ghidul specific aplicabil, în vederea efectuării verificării acestora de către GUEE.

(3) Dosarele depuse sau transmise electronic se înregistrează la consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, prin grija personalului GUEE prin atribuirea numerelor de înregistrare și menționarea datelor de depunere.

(4) Înregistrarea și verificarea dosarelor se realizează în ordinea dată de data și ora depunerii/transmiterii solicitărilor, pe principiul „*primul depus, primul evaluat*”.

(5) Dosarele sunt repartizate personalului din cadrul GUEE în vederea efectuării verificărilor în conformitate cu ghidul specific aplicabil pe baza unui sistem de evaluare de tip DA/NU/NU ESTE CAZUL și utilizând formularul din *Anexa 2 - Lista GUEE de verificare a eligibilității beneficiarilor final* la ghidul specific prevăzut la art. 3.

(6) În situația în care personalul GUEE constată lipsa anumitor documente sau a anumitor informații, acesta poate transmite solicitări de clarificări/completări. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de maximum 5 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerespectarea acestui termen conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redeunerii acestuia, însă cu respectarea termenelor prevăzute în ghidul specific aplicabil și încadrării în alocarea stabilită.

(7) Prin transmiterea scrisorii de clarificări, beneficiarul final nu își pierde locul în lista dosarelor înregistrate.

(8) Lista de verificare se închide după expirarea termenului de depunere a clarificărilor, dacă este cazul, cu înscrierea în lista de verificare a rezultatelor verificărilor, ținând cont și de solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea.

(9) Lista de verificare aferentă fiecărui dosar, semnată de către persoana care a realizat verificarea, avizată de superiorul ierarhic și aprobată de către conducătorul instituției, se comunică solicitantului, în termen de 3 zile lucrătoare de la închiderea acesteia, în copie conformă cu originalul sau în format electronic semnat/e cu semnătură electronică extinsă, în vederea anexării la cererea de finanțare pe care acesta o depune în platforma PNRR.

(10) În cazul în care GUEE constată că a fost deja depus și verificat un dosar pentru un beneficiar final, indiferent de operatorul ales, GUEE respinge direct acel dosar/acele dosare depuse ulterior pentru același beneficiar final, fără a mai efectua verificările prevăzute anterior.

(11) Lista de verificare se întocmește și se comunică solicitantului, în termen de 3 zile lucrătoare de la închiderea acesteia, inclusiv în cazul în care dosarul beneficiarului final a fost respins ca urmare a neîndeplinirii condițiilor specifice și/sau a transmiterii răspunsului, la solicitarea de clarificări, neclar sau incomplet.

(12) Transmiterea notificărilor se realizează prin poștă electronică (e-mail), prin scrisoare recomandată sau orice alte mijloace agreeate la nivelul fiecărui GUEE.

Art. 8. - Fiecare GUEE va transmite către MIPE, în a treia zi lucrătoare a săptămânii lista dosarelor validate, în vederea centralizării informațiilor și asigurării transparenței cu privire la gradul de accesare al voucherelor.

Art. 9. - (1) În îndeplinirea atribuțiilor specifice prevăzute la art. 6 alin. (4) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2024, personalul GUEE realizează, pe bază de eșantion, verificări pe teren cu privire la modul în care au fost implementate investițiile I4 și I7 din Componenta 16 REPowerEU, atât pe perioada de implementare a Investițiilor I4 și I7, cât și ex-post, după plata de către MIPE a sumelor aferente ultimelor vouchere în cadrul Programului.

(2) Aceste verificări au următoarele obiective:

a) Confirmarea conformității: Verificarea faptului că investițiile au fost implementate conform specificațiilor și cerințelor prevăzute în Ghidul specific și cu respectarea angajamentelor asumate prin Cererea de finanțare

b) Evaluarea impactului: Asigurarea că investițiile realizate își ating indicatorii prevăzuți în Ghidul specific și Cererea de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

c) Identificarea problemelor: Detectarea oricăror probleme sau deficiențe în implementare, pentru a putea fi corectate și pentru a îmbunătăți eficiența investițiilor.

d) Transparență și responsabilitate: Asigurarea transparenței în utilizarea fondurilor publice și a responsabilității implementării corecte a proiectelor finanțate.

Art. 10. - (1) Eșantionul va fi stabilit trimestrial, distinct pentru fiecare investiție. Astfel, în primele 15 zile de la finalul fiecărui trimestru, se va selecta un eșantion de beneficiari finali dintre cei pentru care au fost plătite vouchere de către MIPE în trimestrul de referință.

(2) Eșantionul va fi stabilit de MIPE, conform metodologiei de selecție prevăzute în procedurile proprii.

(3) Lista beneficiarilor finali selectați în eșantion se comunică personalului ghișeelor unice de eficiență energetică, în vederea planificării verificărilor pe teren.

(4) Lista cuprinde informațiile minime prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul ordin.

(5) Odată cu comunicarea listei, MIPE va pune la dispoziția GUEE documentele proiectului relevante pentru verificările ce urmează a fi realizate.

Art. 11. - (1) Pe baza listei beneficiarilor finali selectați în eșantion, în termen de 10 zile lucrătoare, personalul GUEE elaborează și aprobă planificarea trimestrială a verificărilor în teren al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2, la prezentul ordin.

(2) În termen de 2 zile lucrătoare de la aprobarea planificării, aceasta se va comunica MIPE.

(3) MIPE, atât în calitate de coordonator de reforme și investiții, cât și în calitate de coordonator național, poate decide participarea, împreună cu personalul GUEE, la una sau mai multe verificări în teren din cele cuprinse în planificarea GUEE. În acest caz, MIPE va notifica GUEE cu privire la verificările la care va participa cel mai târziu cu 2 zile lucrătoare înainte de data planificată a fiecărei verificări.

(4) Cu cel mult 2 zile lucrătoare înainte de data planificată pentru verificarea în teren, conform anexei nr. 3, GUEE informează despre data și ora planificate pentru verificarea în teren atât beneficiarul final selectat în eșantion, cât și operatorul economic care a depus proiectul în numele acestuia.

(5) Operatorul economic va fi notificat exclusiv prin mijloace electronice, în timp ce informarea beneficiarului final se face prin telefon, e-mail sau scrisoare recomandată, personalul GUEE asigurându-se că aceștia au fost informați în mod corespunzător.

(6) În situația în care beneficiarul final și/sau operatorul economic solicită reprogramarea verificării din motive obiective, GUEE poate reprograma verificarea la o dată ulterioară fără a depăși 10 zile lucrătoare de la data planificată inițial. În acest caz, se vor transmite alte informații, cuprinzând și motivele reprogramării invocate de beneficiarul final și/sau operatorul economic.

(7) Personalul GUEE și, dacă este cazul, personalul MIPE se deplasează la locațiile selectate și efectuează verificările aplicabile fiecărei entități.

(8) Verificările includ evaluarea implementării fizice a investițiilor, interviuri cu beneficiarul final și operatorul economic și colectarea de dovezi fotografice sau video, dacă este necesar.

(9) Personalul GUEE realizează verificările și completează raportul privind verificarea pe teren prevăzut în anexa nr. 4 la prezentul ordin.

(10) Raportul privind verificarea pe teren se poate completa olograf, la locație, sau utilizând mijloace electronice, inclusiv la birou, finalizând elaborarea și semnarea acestuia în cel mult 2 zile lucrătoare de la data verificării.

(11) O copie a raportului prevăzut la alin. (10) semnat olograf sau semnat electronic, după caz, se înmânează sau transmite prin mijloace electronice, după caz, atât operatorului economic, cât și beneficiarului final, în cel mult 2 zile lucrătoare de la semnarea raportului, în vederea luării la cunoștință asupra rezultatelor verificărilor realizate de GUEE.

Art. 12. - (1) După finalizarea verificărilor aferente tuturor beneficiarilor finali incluși într-un eșantion, dar nu mai târziu de primele 15 zile de la finalul trimestrului următor celui pentru care s-a selectat eșantionului, GUEE centralizează rezultatele rapoartelor de verificare pe teren, și transmite către MIPE, exclusiv prin mijloace electronice, cu adresă de înaintare utilizând modelul prevăzut în anexa nr. 5 la prezentul ordin, un raport detaliat al cărui model este prevăzut în anexa nr. 6 la prezentul ordin.

(2) MIPE analizează informațiile cuprinse în rapoartele detaliate și decide asupra oricăror acțiuni corective necesare, în conformitate cu legislația aplicabilă și procedurile proprii.

(3) MIPE colaborează cu ghișeele unice de eficiență energetică și alte părți implicate pentru a remedia deficiențele identificate și pentru a asigura îmbunătățirea procesului de implementare a investițiilor.

(4) În situația existenței unor sesizări sau în urma identificării de către GUEE sau MIPE a unor nereguli cu potențial caracter sistematic sau alte riscuri identificate, eșantionul poate fi suplimentat de către MIPE, cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (2)-(5).

Art. 12. - (1) În desfășurarea activităților prevăzute în prezentul ordin, personalul GUEE are obligația de a respecta prevederile aferente conflictul de interese, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2023.

(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), personalul GUEE are obligația să depună o declarație pe propria răspundere, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 7 la prezentul ordin, cel mai târziu înainte de realizarea primei verificări.

Art. 13. - Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 14. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR
PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

Adrian-Ioan VEȘTEA

**MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI
PROIECTELOR EUROPENE**

Adrian CÂCIU

AVIZAT:

**SECRETAR DE STAT
Stelian BĂRĂGAN**

**SECRETAR GENERAL
Rela-Nicoleta ȘTEFĂNESCU**

**SECRETAR GENERAL ADJUNCT
Marius-Iulian CARABULEA**

**DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ ȘI RELAȚIA CU PARLAMENTUL
Director general
Loredana HRISTODORESCU**

**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT MECANISM REDRESARE ȘI REZILIENTĂ
Director general
Laurențiu CRÎMU**

**DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE REGIONALĂ, INOVARE ȘI SOCIETATE DIGITALIZATĂ
Director general
George Octavian TURTOI**

Anexa nr. 2 - Planificarea trimestrială a verificărilor pe teren

PLANIFICAREA TRIMESTRIALĂ A VERIFICĂRILOR PE TEREN												
EȘANTIONUL AFERENT TRIM ... - ANUL												
Nr. crt.	Componenta-Investiția-Axa	Denumire operator economic	CUI/CIF	Nr. contract de finanțare/ Cod proiect	Date contact operator economic	Nume și prenume beneficiar final	CNP	Localizarea investiției	Tip investiție	Data planificată	Nume și prenume responsabil de verificare OSS	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**Coloanele 0-9 se vor prelua din Lista beneficiarilor finali selectați în eșantion*

**Coloanele 10-12 se vor completa de personalul ghișeului unic de eficiență energetică*

Anexa nr. 3 - Informare privind verificarea pe teren

Către: _____ (denumirea operatorului economic)

În atenția domnului/doamnei, reprezentant legal

Către: Domnul/Doamna _____ (denumirea beneficiarului final)

Informare privind verificarea pe teren

Vă informăm că în data de _____, începând cu ora _____ se va efectua o verificare pe teren, în conformitate cu prevederile ordinului comun _____, pentru gospodăria care a beneficiar de sprijin în cadrul Componentei 16 - REPowerEU - Investiția din PNRR, aflată la locația:

- _____
(strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ)

Verificarea în teren va fi efectuată de către personalul ghișeului unic de eficiență energetică din cadrul Consiliului Județean _____, împreună cu reprezentanți ai MIPE (dacă este cazul).

Obiectivele verificării pe teren sunt:

- ❑ Verificarea faptului că investițiile au fost implementate conform specificațiilor și cerințelor prevăzute în Ghidul specific și cu respectarea angajamentelor asumate prin Cererea de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.
- ❑ Asigurarea că investițiile realizate își ating indicatorii prevăzuți în Ghidul specific și Cererea de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.
- ❑ Detectarea oricăror probleme sau deficiențe în implementare, pentru a putea fi corectate și pentru a îmbunătăți eficiența investițiilor.
- ❑ Asigurarea transparenței în utilizarea fondurilor publice și a responsabilității implementării corecte a proiectelor finanțate.

Având în vedere natura verificărilor vă adresăm rugămintea să asigurați disponibilitatea personalului responsabil de implementarea proiectului și să asigurați accesul la toată documentația referitoare la proiect precum și în locațiile în care se află clădirile/echipamentele care fac obiectul proiectului.

Pentru informații suplimentare vă rugăm să ne contactați la tel. _____,
dl//dna. _____.

Cu stimă,

<nume/prenume> funcție

Avizat

<nume/prenume> <funcție>

Intocmit,

<nume/prenume> <funcție>

Raport privind verificarea pe teren nr/ data

Data vizitei: se va selecta data.

Participanți la verificarea pe teren:

Din partea ghișeului unic de eficiență energetică: Consiliul Județean

Nume și prenume: Funcția:

Nume și prenume: Funcția:

Din partea operatorului economic: denumire operator economic (Lider și partener, dacă este cazul)
1

Lider:

Nume și prenume: Funcția:

Partener:

Nume și prenume: Funcția:

Din partea beneficiarului final

Nume și prenume:

Investiția:

Investiția 7 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru îmbunătățirea eficienței energetice a gospodăriilor:

Axa I - Renovare ce vizează eficiența energetică combinată cu instalarea de panouri solare pe clădirile rezidențiale unifamiliale, numai pentru gospodăriile sărace din punct de vedere energetic și pentru consumatorii de energie vulnerabili

Axa II - Renovare ce vizează eficiența energetică a clădirilor rezidențiale unifamiliale

Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării

SECȚIUNEA 1 - Beneficiar final și localizarea investiției

Beneficiar final (nume și prenume):

CNP:

Se va completa adresa locului de implementare²
..... (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ)

SECȚIUNEA 2 - Operator economic (Lider și partener, dacă este cazul)³

Operator economic: (Lider, dacă este cazul)

CUI/CIF:

¹ Se va adapta în funcție de situație

³ Se va adapta în funcție de situație

Operator economic (Partener): (dacă este cazul)

CUI/CIF:

SECȚIUNEA 3 - Verificări realizate cu privire la investiție

Nr. crt.	Obiectul verificării	Da	NU ⁴	Nu este cazul	Observații/Documente verificate
1	Localizarea investiției corespunde cu cea specificată în cererea de finanțare și cererea de transfer cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Participanții s-au prezentat la data și locul programat, au asigurat accesul neîngrădit la investiție și au pus la dispoziție toate documentele necesare realizării verificărilor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Au fost realizate activitățile eligibile pentru care s-au acordat voucherele? După cum urmează:				
3.1	<i>Pentru Investiția 4</i>				
3.1.1	instalarea unui sistem de panouri fotovoltaice (cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW) Specificațiile sistemului de panouri fotovoltaice îndeplinesc specificațiile minime prevăzute în anexa la ghidul specific?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contract comercial nr. data Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. data
3.1.2	instalarea de sisteme de stocare a energiei electrice (cu o capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice de cel puțin 5 kW). Specificațiile sistemului de stocare a energiei electrice îndeplinesc specificațiile minime prevăzute în anexa la ghidul specific?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contract comercial nr. data Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. data
3.2	<i>Pentru Investiția 7 - Axa I</i>				
3.2.1	reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin: i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei; ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși; iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contract comercial nr. data Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. data
3.2.2	instalarea sistemelor fotovoltaice de generare de energie electrică, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contract comercial nr. data Proces verbal de

⁴ Pentru verificările la care s-a bifat coloana NU, se va preciza în coloana Observații, motivul care a condus la neîndeplinirea cerinței

Nr. crt.	Obiectul verificării	Da	NU ⁴	Nu este cazul	Observații/Documente verificate
					recepție la terminarea lucrărilor nr. data
3.3	<i>Pentru Investiția 7 - Axa II</i>				
3.3.1	reabilitarea termică a elementelor de anvelopă a clădirii prin: i. izolarea termică a peretelui exterior și a fațadei; ii. lucrări de înlocuire a tâmplăriei exterioare existente cu tâmplărie termoizolantă, incluzând ferestre și uși; iii. izolarea termică a acoperișului/planșeului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contract comercial nr. data
4	Avizul Tehnic de Racordare (ATR) sau Certificatul de Racordare (CR) actualizat a fost prezentat? <i>În situația în care ATR/CR actualizat nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii ATR). ATR-ul se va depune în acest caz, cel târziu până la 31 decembrie 2026</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aviz tehnic de Raportare/ Certificat de racordare nr. data
5	Certificatul de performanță energetică final a fost prezentat și din conținutul acestuia rezultă conformarea cu cerințele de eligibilitate, după cum urmează Reducerea consumului anual de energie primară de minim 30% în comparație cu starea de pre-renovare? Trecerea clădirii într-o clasă energetică superioară în comparație cu starea de pre-renovare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certificat de performanță energetică nr. data
6	Beneficiarul final semnalează dificultăți în finalizarea investiției proiectului? Dacă, DA, detaliați.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Creștere cu% Valoare inițială: Valoare finală:
7	Operatorul economic semnalează dificultăți în derularea și/sau finalizarea proiectului? Dacă, DA, detaliați.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Clasă inițială:..... Clasă finală:.....

Comentarii privind verificările realizate

--

SECȚIUNEA 4 - Alte informații

ECHIPAMENTE	DA	NU	Observații
Investiția prevede achiziția de echipamente? Dacă DA, se vor detalia echipamentele achiziționate:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Panouri fotovoltaice: <ul style="list-style-type: none"> • model • nr. bucăți • putere instalată:kw/ panou, kw /sistem • capacitate netă kw /sistem • alte informații relevante Invertor: <ul style="list-style-type: none"> • model • modul de comunicare • alte informații relevante Sistem de stocare: <ul style="list-style-type: none"> • model • nr. bucăți • capacitate netăkw/sistem • alte informații relevante 			
Echipamentele sunt instalate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Echipamentele sunt puse în funcțiune?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
LUCRĂRI, doar în cazul Investiției 7	DA	NU	Observații
Lucrările realizate corespund cu cele prevăzute în contractul comercial/ procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor? Dacă se constată diferențe/neconcordanțe, se vor detalia:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

.....			
-------	--	--	--

SECȚIUNEA 5 - Activități de informare și publicitate

<i>Activități obligatorii</i>		<i>Elemente obligatorii</i>			
Activitate	Activitatea a fost realizată DA/NU/ Nu este cazul	Conformitatea materialelor de informare/promovare			
		<i>Sigle/logo-uri obligatorii (sigla UE cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU” , sigla Guvernului României, logo-ul PNRR siglă și slogan)</i>	<i>Text obligatoriu „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea GenerațieUE”</i>	<i>Expunerea s-a realizat într-un loc vizibil/ anunțul a fost publicat pe site/în mass-media?</i>	
Anunț de început proiect
Anunț de finalizare proiect
Panou temporar
Placă permanentă
Afiș
Autocolant/plăcuță
Scurtă descriere a proiectului pe site-ul operatorului

economic					
----------	--	--	--	--	--

<i>Activități opționale</i>	<i>Elemente opționale</i>	
Activitate de comunicare	Conformitatea materialelor de informare/promovare	
	<i>Sigle/logo-uri obligatorii (sigla UE cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”, sigla Guvernului României, logo-ul PNRR siglă și slogan)</i>	<i>Text obligatoriu „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”</i>
Spot tv
Spot radio
Broșură
Etc.

SECTIUNEA 6⁵ - Probleme care afectează implementarea optima a proiectului

SECTIUNEA 7 - Concluzii si recomandări

Concluzii

În urma verificării pe teren cu privire la modul în care a fost implementată investiția:

- nu s-au constatat deficiențe
- s-au constatat deficiențe

⁵ Secțiunea vizează operatorul economic, respectiv proiectul în derulare pentru care s-a încheiat contractul de finanțare cu MIPE.

Recomandări

- 1.
- 2.
- 3.

Data limita pentru răspuns / punere în practică a recomandărilor: se va selecta data.

Intocmit:

Nume și prenume:	Funcția:	Semnătura: Data:
Nume și prenume:	Funcția:	Semnătura: Data:

Am luat la cunoștință:**Din partea operatorului economic:**

Nume și prenume:	Funcția:	Semnătura: Data:
Nume și prenume:	Funcția:	Semnătura: Data:

Din partea beneficiarului final**Nume și prenume:**

Nume și prenume:	Semnătura: Data:

Nr. de înregistrare/ data

Către: MIPE, în calitate de coordonator de reforme și investiții

În atenția: Direcției Generale

Subiect: *Informare cu privire la finalizarea verificărilor aferente eșantionului nr/ data pentru trimestrul anul*

Prin prezenta, vă informăm că personalul Ghișeului Unic de eficiență energetică a finalizat toate verificările aferente eșantionului nr/ data pentru trimestrul anul, rezultând următoarele:

- Din totalul de de beneficiari finali incluși în eșantionul aferent județului, au fost realizate verificări pe teren pentru de beneficiari finali.
- pentru un număr de ... beneficiari finali, au fost identificate deficiențe și au fost formulate recomandări în urma verificării pe teren. Dintre recomandările formulate, până la data prezentei au fost implementate/puse în practică/remediate deficiențele pentru beneficiari finali. Pentru diferența de beneficiari finali nu s-a primit răspuns/ nu au fost puse în practică/ nu au fost remediate, conform Centralizatorului anexat.

În concluzie, în urma verificărilor realizate:⁶

- NU S-AU CONSTATAT DEFICIENȚE.
- S-AU CONSTATAT DEFICIENȚE CARE AU FOST REMEDIATE ÎN URMA RECOMANDĂRILOR.
- S-AU CONSTATAT DEFICIENȚE MAJORE CARE NU AU PUTUT FI REMEDIATE, conform Raportului detaliat anexat.

Certificăm corectitudinea informațiilor completate în Centralizatorul anexat.

Anexăm prezentei Raportul detaliat cuprinzând rezultatele verificărilor pe teren - în format electronic (Excel) și semnat (pdf.).

Cu stimă,

Întocmit/Avizat/Aprobat⁷,

⁶ Se va bifa doar una dintre variante, în acord cu datele cuprinse în Raportul detaliat anexat.

⁷ Secțiunea de avizare/aprobare se va adapta în funcție de fluxul de aprobare sau procedurile interne aplicabile la nivelul fiecărui ghișeu, fiind obligatorie existența a cel puțin unui nivel de avizare/aprobare.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr. de înregistrare

DECLARAȚIE

privind conflictul de interese

Subsemnatul....., angajat în cadrul
....., în funcția
..... cu atribuții în verificarea dosarelor de finanțare ale
beneficiarilor finali/ verificarea pe teren a beneficiarilor finali selectați în eșantion aferente
Investițiilor I4 și I7 din Componenta 16 - RePowerEU din PNRR, declar că:

am luat cunoștință de conținutul art. 61 din Regulamentul financiar nr. 2018/1046 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI, care prevede că:

„(1) Actorilor financiari în sensul capitolului 4 de la prezentul titlu și celorlalte persoane, inclusiv autorități naționale la orice nivel, implicate în execuția bugetară în cadrul gestiunii directe, indirecte și partajate a bugetului, inclusiv în elaborarea actelor pregătitoare corespunzătoare, precum și în auditarea sau controlul bugetului le este interzis să ia măsuri care pot genera un conflict între propriile lor interese și cele ale Uniunii. De asemenea, aceștia iau măsurile adecvate pentru a preveni apariția unui conflict de interese în ceea ce privește funcțiile aflate în responsabilitatea lor și pentru a aborda situațiile care pot fi, în mod obiectiv, percepute ca un conflict de interese.

(2) În cazul în care există un risc de conflict de interese care implică un membru al personalului unei autorități naționale, persoana în cauză sesizează superiorul său ierarhic cu privire la acest aspect. Atunci când un astfel de risc există pentru personalul care intră sub incidența Statutului funcționarilor, persoana în cauză sesizează ordonatorul de credite delegat relevant. Superiorul ierarhic sau ordonatorul de credite delegat relevant confirmă în scris dacă se constată existența unui conflict de interese. Atunci când se constată existența unui conflict de interese, autoritatea împuternicită să facă numiri sau autoritatea națională relevantă se asigură că persoana în cauză încetează toate activitățile în legătură cu respectiva chestiune. Ordonatorul de credite delegat relevant sau autoritatea națională relevantă se asigură că orice măsuri ulterioare adecvate se iau în conformitate cu legislația aplicabilă.

(3) În sensul alineatului (1), un conflict de interese există în cazul în care exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau ale unei alte persoane, menționate la alineatul (1), este compromisă din motive care implică familia, viața afectivă, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes personal direct sau indirect.”

am luat cunoștință de conținutul art. 5 alin. (4) și (5) din ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 70/2022 și înțeleg următoarele situații care pot genera un conflict între interesele proprii și interesele financiare ale Uniunii Europene:

(1) persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de elaborare ghiduri/evaluare/ selecție/aprobare, după caz, a proiectelor nu pot fi în același timp și solicitanți/ beneficiari finali și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui solicitant/ beneficiari finali.

(2) nu au dreptul să fie implicate în mod direct în procesul de elaborare ghiduri/evaluare/selecție/ aprobare/control, după caz, a cererilor de finanțare, respectiv de verificare/autorizare/plată/control/audit, după caz, a cererilor de transfer/cererilor de transfer de fonduri următoarele persoane:

- cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau fac parte din consiliul de administrație/consiliul de supraveghere/organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;
- sunt soț/soție, rudă până la gradul al doilea sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu beneficiarii finali sau persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/consiliul de supraveghere/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre solicitanți;
- se află în raporturi de muncă sau în alte raporturi contractuale cu solicitantul/beneficiarul final pe care îl verifică.

(2) persoanele fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare/selecție/aprobare a cererilor de finanțare au obligația, pentru o perioadă de 12 luni de la semnarea contractului de finanțare, să nu se angajeze în raporturi de muncă sau în raporturi contractuale cu un solicitant pe care l-au verificat

Mă angajez că, dacă descopăr sau constat în cursul activității proprii o legătură de natura celor prevăzute în legislația amintită, în raport cu solicitantii/ beneficiarii finali care fac obiectul verificărilor, să semnez imediat șefului ierarhic, să încetez să particip la procesul de verificare și să mă abțin de la a lua orice decizii care pot genera un conflict de interese.

Mă angajez, de asemenea, că voi păstra confidențialitatea asupra tuturor informațiilor/ datelor/ documentelor de care iau cunoștință în cursul activității mele și voi folosi informațiile obținute, în conformitate cu prevederile legale comunitare și naționale.

Totodată, la încheierea/întreruperea/suspendarea temporară a activității, declar că mă voi asigura că atribuțiile locului de muncă ulterior nu vor fi în conflict de interese, definit conform legii, cu activitățile desfășurate în cadrul Investițiilor I4 și I7 din Componenta 16 - RePowerEU din PNRR și că voi declara persoanei responsabile pentru gestionarea resurselor umane/șefului ierarhic superior, locul de muncă ulterior/atribuțiile ce le voi desfășura, pentru a asigura monitorizarea conflictului de interese după plecarea definitivă/temporară din funcție.

Am luat la cunoștință că falsul în declarații este pedepsit potrivit art. 326 din Codul Penal.

Am întocmit prezenta declarație potrivit art. 5 alin. (3) din OUG nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate.

Data

Semnătura