

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 - (0)255 - 211420, Fax: +40 - (0)255 - 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

Anexa la Hotărârea nr.111/28.05.2020

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI
JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN**

CAPITOLUL I	DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II	CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN.....	4
Secțiunea a-1-a	Validarea mandatelor de consilier județean, Depunerea jurământului	4
Secțiunea a-2-a.	Mandatul președintelui consiliului județean. Depunerea jurământului și intrarea în exercițiul mandatului.....	7
Secțiunea a-3-a	Constituirea grupurilor de consilieri, alegerea vicepreședinților și constituirea comisiilor Consiliului Județean Caraș-Severin.....	8
CAPITOLUL III	FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN.....	9
Secțiunea a-1-a	Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin.....	9
Secțiunea a-2-a	Procedura inițierii, dezbaterii și adoptării proiectelor de hotărâri.....	12
Secțiunea a-3-a	Exercitarea votului.....	14
CAPITOLUL IV	CONSTITUIREA, FUNCȚIONAREA ȘI ATRIBUȚIILE COMISIILOR CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN.....	15
Secțiunea a-1-a	Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Caraș-Severin.....	15
Secțiunea a-2-a	Comisia de numărare a voturilor, comisiile mixte și comisiile speciale ...	17
Secțiunea a-3-a	Atribuțiile comisiilor de specialitate.....	18

CAPITOLUL V	ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN , ALE PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI ALE SECRETARULUI GENERAL AL JUDEȚULUI.....	21
Secțiunea a 1-a	Atribuțiile Consiliului Județean Caraș-Severin.....	21
Secțiunea a 2-a	Rolul și atribuțiile președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin Exercitarea temporară a atribuțiilor.....	23
Secțiunea a 3-a	Atribuțiile secretarului general al județului.....	24
CAPITOLUL VI	DURATA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI ALEȘILOR JUDEȚENI.....	25
CAPITOLUL VII	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR JUDEȚENI.....	29
Secțiunea a 1-a	Drepturile aleșilor județeni	29
Secțiunea a 2-a	Obligațiile aleșilor județeni.....	32
CAPITOLUL VIII	INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR JUDEȚENI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE.....	32
CAPITOLUL IX	RĂSPUNDEREA ALEȘILOR JUDEȚENI.....	35
CAPITOLUL X	DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN.....	36
CAPITOLUL XI	DISPOZIȚII FINALE	37
	Anexa la Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Caraș-Severin.....	39

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1 Principii generale

(1) Prezentul regulament cuprinde un ansamblu de norme juridice care reglementează raporturile ce apar în cadrul proceselor de organizare și funcționare a Consiliului Județean Caraș-Severin, în concordanță cu prevederile Codului administrativ¹

(2) Prezentul Regulament se limitează strict la cadrul stabilit, la activitățile pe baza și în executarea cărora a fost emis și nu poate să conțină soluții care să fie în contradicție cu prevederile legale. În ipoteza în care există o contradicție de terminologie și/sau interpretare a unor clauze (articole) din Regulament cu anumite prevederi din actele normative în baza cărora a fost edictat, prevalează norma juridică de nivel superior.²

Articolul 2 Definiții generale

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial (consiliul județean, comisie,etc), cu condiția îndeplinirii cvorumului;

b) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial(consiliul județean, comisie,etc);

c) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condițiile legii;

d) unanimitate – cu aprobarea tuturor, hotărârile organului colegial(consiliul județean, comisie) sunt luate cu votul sau aprobarea tuturor consilierilor în funcție;

e) cvorum - numărul minim de membri ai unui organ sau structuri organizatorice colective a Consiliului Județean Caraș-Severin care trebuie să fie prezenți la începutul ședinței pentru ca aceasta să fie legal constituită. Aceasta se situează la nivelul majorității membrilor în funcție ai structurii organizatorice colective, în afară de cazurile când legea sau prezentul Regulament prevede o altă majoritate. În toate situațiile, ședința legal constituită poate continua să lucreze valabil, chiar dacă o parte din consilierii județeni părăsesc sala, atâta timp cât numărul celor prezenți reprezintă majoritatea membrilor în funcție ai structurii organizatorice colective respective și nu este mai mic decât cvorumul deliberativ.

Articolul 3

Rolul și funcțiile Consiliul Județean Caraș-Severin

(1) Consiliul Județean Caraș-Severin este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul Județean Caraș-Severin este ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Consiliul Județean Caraș-Severin este compus din consilieri județeni aleși în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Numărul membrilor Consiliului Județean Caraș-Severin se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului Caraș-Severin, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile, după cum urmează:

Nr.crt.	Nr locuitorilor județului	Numărul consilierilor județeni
1	350.000	30

4) Consiliul Județean Caraș-Severin se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia și care reprezintă autoritatea executivă la nivelul județului.

(5) Funcția de președinte al consiliului județean și funcția de vicepreședinte al consiliului județean sunt funcții de demnitate publică.

(6) Consiliul Județean Caraș-Severin se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute la partea I, titlul III din ș Administrativ, completat și modificat și a principiilor generale prevăzute în Legea nr 199/1997 pentru ratificarea Cartei Europene a autonomiei locale adoptate la Strasbourg la 15 octombrie 1985.

(7) Sediul Consiliului Județean Caraș-Severin este în municipiul Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.1.

¹ Aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, modificat și completat ulterior

² A se vedea art.7 și 8 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Sectiunea a I-a

Validarea mandatului de consilier județean.³ Depunerea jurământului

Articolul 4

Constituire

Consiliul Județean Caraș-Severin se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale, după validarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși în condițiile prevăzute la art.5 ale prezentului articol.

Articolul 5

Validarea mandatelor de consilier județean

(1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice județene de Tribunalul Caraș-Severin, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 12 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art.6 alin.(1);

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție al Tribunalul Caraș-Severin în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (3) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al județului are obligația de a transmite Tribunalului Caraș-Severin, documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a)-e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea Tribunalului Caraș-Severin privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale, pe a căror listă au fost aleși. Încheierea Tribunalului Caraș-Severin prin care sunt invalidate mandatele este comunicată consilierilor județeni declarați respinși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii tribunalului de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Curtea de Apel Timisoara în a cărei circumscripție se află Tribunalul Caraș-Severin care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al județului și consilierului județean declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii Tribunalul Caraș-Severin, respectiv pronunțarea hotărârii Curtii de Apel Timisoara se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

³ A se vedea art.597 alin.(1) din Codul administrativ, modificat și completat

Articolul 6

Renunțarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat, înainte de validare, în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului.

(2) Secretarul general al județului transmite Tribunalului Caraș-Severin și prefectului declarațiile semnate de consilierii județeni declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 5 alin. (4).

Articolul 7

Ședința privind ceremonia de constituire

(1) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

(2) Prefectul convoacă consilierii județeni pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii Tribunalului Caraș-Severin prevăzute la art. 4 alin. (5) ori a comunicării hotărârii Curții de Apel Timișoara în condițiile art. 4 alin. (7) și (8), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit art. 3 alin. (3), respectiv 16.

(3) Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(4) Secretarul general al județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.

(5) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.

(6) Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 8 în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului județean.

(7) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin. (6) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit art. 3 alin. (3), prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(8) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 10 și consilierii județeni validați în condițiile art. 4 alin. (6) și (7) și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.

(9) Prin excepție de la dispozițiile alin. (8) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(10) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(11) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean.

Articolul 8

Jurământul

(1) Consilierii județeni aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: **Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Caraș-Severin. Așa să îmi ajute Dumnezeu!** Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales județean.

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul general al județului va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblie. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul.

(3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.

(4) Jurământul se semnează de către consilierul județean al cărui mandat a fost validat și de către președintele Consiliului Județean Caraș-Severin

Articolul 12

Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

- a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;
- b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 4 alin. (6);
- c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 9 alin. (5);
- d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului județean sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului.

(3) Secretarul general al județului transmite de îndată confirmările primite Tribunalului Caraș-Severin pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși, în condițiile art. 5, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 10 sau art. 13.

Articolul 13

Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean, în condițiile art. 61, de către Tribunalul Caraș-Severin în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 5 alin. (3) și art. 12 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 4 alin. (3) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 5 alin. (4)-(7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunalul competent, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

(4) Consiliul județean se convoacă în condițiile art. 21 din prezentul Regulament pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3) la prezentul articol, după caz.

(5) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 7 alin. (9).

(6) În cazul în care consilierul județean al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 7 alin. (9), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

Sectiunea a-2-a.

Mandatului președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin Depunerea jurământului și intrarea în exercițiul mandatului

Articolul 14

Validarea mandatului președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Mandatul președintelui consiliului județean declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Caraș-Severin, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează la tribunal, după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii⁴.

(2) Invalidarea alegerii președintelui consiliului județean se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

⁴ A se vedea art.200 din Codul de procedură civilă

Articolul 9

Declaraarea Consiliului Județean ca legal constituit

(1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile art. 7 alin. (6)-(8) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean, stabilit potrivit art.3 alin.(3), respectiv 16.

(2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului județean, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 7 alin. (7) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Caraș-Severin, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al județului.

(6) Aducerea la cunoștință publică se va realiza prin grija secretarului general al județului, prin publicare în mass-media locală, virtuală și tipărită.

Articolul 10

Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a Consiliului Județean Caraș-Severin

Art.10. (1) Mandatele supleanților sunt validate de Tribunalul Caraș-Severin, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 5 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul județean declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (2);

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 7 alin. (9).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b) al prezentului articol, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 9 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 4 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al județului transmite tribunalului documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3) al prezentului articol, după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean prevăzută la art. 7 sau în prima ședință a consiliului județean, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de tribunal, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 9 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

Articolul 11

Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul județean nu a fost constituit în condițiile art. 5, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor județeni declarate vacante potrivit art. 7 alin. (11).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 9 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

(3) Încheierea Tribunalului Caraș-Severin privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui consiliului județean se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean Caraș-Severin, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

(4) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Caraș-Severin de validare sau invalidare a alegerii președintelui la Curtea de Apel Timișoara.

(5) Apelul se soluționează de Curtea de Apel Timișoara în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată prefectului, secretarului general al județului, președintelui consiliului județean declarat ales și se aduce la cunoștință publică, prin grija secretarului general al județului.

(6) Pronunțarea încheierii Tribunalului Caraș-Severin, respectiv pronunțarea hotărârii Curții de Apel Timișoara se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

(7) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui consiliului județean se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință solemnă a consiliului județean.

(8) În caz de invalidare a alegerii președintelui consiliului județean, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

Articolul 15

Depunerea jurământului

(1) Președintele Consiliului Județean Caraș-Severin depune jurământul prevăzut la art. 8 alin.1 în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în fața președintelui tribunalului, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Președintele consiliului județean care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului, președintele consiliului județean intră în exercițiul de drept al mandatului.

Secțiunea a 3-a

Constituirea grupurilor de consilieri, alegerea vicepreședinților și constituirea comisiilor Consiliului Județean Caraș-Severin

Articolul 16

După declararea ca legal constituit, Consiliul Județean Caraș-Severin se întrunește în ședință ordinară, în vederea :

a) constituirii grupurilor de consilieri;

b) alegerii vicepreședinților consiliului județean

c) constituirea comisiilor consiliului județean (de specialitate, de numărare a voturilor).

Articolul 17

Constituirea grupurilor de consilieri

(1) Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Numele liderului de grup se comunică de îndată, în scris, secretarului general al județului și va fi consemnat în procesul verbal al ședinței.

(5) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(6) Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(7) În cazul fuzionării, a două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Articolul 18

Alegerea vicepreședinților Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Consiliul județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

(2) Propunerile de candidați pentru funcțiile prevăzute la alineatul precedent, se fac de către consilieri sau de grupurile de consilieri.

(3) Consilierii propuși vor declara în fața consiliului dacă acceptă să candideze pentru funcțiile respective.

(4) Vicepreședinții se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută.

(5) În situația în care nu s-a întrunit această majoritate, se organizează atâtea tururi de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa doar candidații situați pe primele trei poziții, urmând a fi declarați aleși consilierii care vor obține votul majorității consilierilor în funcție.

(6). Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 49 alin. (1).

Articolul 19

Constituirea comisiilor Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) În prima ședință ordinară, după declararea ca legal constituit, Consiliul Județean Caraș-Severin, prin hotărâre a forului deliberativ, își organizează comisii formate din 3,5 sau 7 membri, respectiv :

- a) comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate;
- b) comisia de numărare a voturilor.

(2) Modul de organizare și funcționare a comisiilor enumerate la alin.(1) este prevăzut la capitolul IV al prezentului regulament.

CAPITOLUL III

FUNȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Secțiunea a -1-a

Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin

Articolul 20

Mandatul Consiliului Județean Caraș-severin

(1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului județean se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Articolul 21

Ședințele Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Consiliul județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul desfășurării ședințelor consiliului județean, președintele consiliului județean convoacă, de îndată, Consiliul Județean Caraș-Severin în ședință extraordinară care se va desfășura prin mijloace electronice în baza procedurii prevăzute în anexa la prezentul regulament.

Articolul 22

Convocarea Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului.

(2) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

- a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
- b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(3) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile alin. (2) lit. b), se poate face de îndată.

(4) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

(5) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat prin dispoziția președintelui ca înlocuitor de drept, în condițiile art.18 alin.6 din prezentul regulament.

(6) Consilierii județeni sunt convocați în scris sau, telefonic și prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(7) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora și locul desfășurării;
- b) proiectul ordinii de zi;
- c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor județeni, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
- f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(8) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 55 alin. (2) lit. e).

(9) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Articolul 23

Ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al județului și, dacă se impune, de către compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, ca anexă la documentul de convocare la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 27 alin. (9).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în județul Caraș-Severin, precum și orice alte probleme de interes județean.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 27 alin.(9) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 27 alin.(9).

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente, cu majoritate simplă. Inscrierea în procedură de urgență se face numai dacă există o motivație justificată, scrisă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

Articolul 24

Cvorumul ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) Prezența consilierilor județeni la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(3) Prezența consilierilor județeni la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat.

Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) concediu de odihnă.

(4) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile art.233 din Codul administrativ, modificat și completat respectiv art.85 din prezentul regulament.

(5) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului

(6) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

Articolul 25*

Desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat să exercite primul atribuțiile președintelui consiliului județean în condițiile art.18 alin.(2) din prezentul regulament.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art.18 alin.(2) din prezentul regulament, ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

(3) Președintele consiliului județean exercită următoarele atribuții principale referitoare la desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin:

a) deschide lucrările ședinței după ce a primit situația prezenței de la secretarul general al județului sau de la personalul din cadrul Serviciului Cancelarie și ATOP din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Caraș-Severin;

b) comunică asistenței prezența consilierilor și a invitaților, precizând dacă ședința este legal constituită;

c) prezintă spre aprobare proiectul ordinii de zi redactat de secretarul general al județului, care poate fi completat în cazuri deosebite, și cu alte probleme care trebuiesc reglementate de consiliul județean și nu suferă amânare până la următoarea ședință;

d) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;

e) asigură menținerea ordinii, în condițiile prezentului regulament și a prevederilor legale;

f) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;

g) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 85 alin. (1), din prezentul regulament sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

h) declară închise lucrările ședinței ;

i) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau alte însărcinări date de către consiliul județean.

(4) Ședințele consiliului județean sunt publice.

(5) Caracterul public al ședințelor consiliului județean este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele- verbale ale ședințelor consiliului județean;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin de a asista la ședințele consiliului județean și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.

(6) La lucrările consiliului județean vor participa:

a) obligatoriu, conducătorii direcțiilor și structurilor organizatorice independente din cadrul aparatului de specialitate sau în lipsa acestora înlocuitorii de drept;

b) la invitația președintelui consiliului județean, prefectul județului, parlamentarii unității administrativ teritoriale Caraș-Severin, conducătorii instituțiilor și operatorilor economici din subordinea/ de sub autoritatea consiliului județean care au legătură cu punctele înscrise pe ordinea de zi sau orice altă persoană a cărei prezență este considerată utilă.

(7) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(8) Președintele consiliului județean este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(9) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului județean în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte care se referă la aceeași problemă se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

(10) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului.

(11) Președintele consiliului județean, împreună cu secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(12) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni și președintele consiliului județean au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(13) Procesul-verbal semnat de președintele consiliului județean și de către secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(14) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului afișează la sediul consiliului județean și publică pe pagina de internet a consiliului județean o copie a procesului-verbal al ședinței.

* În situații excepționale, constatate de către instituțiile abilitate, precum: epidemiile, pandemiile, calamități naturale, fenomene extreme, stare de urgență instituită prin Decret Prezidențial, ședințele Consiliului Județean Caraș-Severin se desfășoară conform procedurii, prevăzute în anexa la prezentul Regulament, care face parte integrantă din aceasta.

(15)În urma aprobării și semnării procesului verbal al ședinței consiliului județean, acesta dobândește prerogativele unui fapt juridic, fiind menit să prepare, cu titlu de izvor consultativ, neobligatoriu, actele administrative de autoritate.

Articolul 26

Norme privind desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) În vederea desfășurării în bune condiții a ședinței consiliului județean, se stabilesc următoarele norme:

- a) prezența consilierilor județeni pe durata întregii ședințe este obligatorie, în cazuri deosebite președintele sau persoana care conduce ședința poate aproba părăsirea sălii de ședință;
- b) președintele consiliului județean va da cuvântul consilierilor și apoi invitațiilor în ordinea solicitării, luările de cuvânt luându-se prin intermediul președintelui și în ordinea înscrierii la cuvânt;
- c) președintele consiliului județean, în funcție de obiectul dezbaterilor, are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt;
- d) consilierii județeni sau invitații sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema înscrisă la ordinea de zi, președintele acordând, la cerere, dreptul la replică;
- e) președintele poate da cuvântul oricând unui consilier pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal care îl privește, precum și ca drept la replică.
- f) este interzisă proferarea de insulte sau calomnii atât de către cel care are cuvântul, cât și de către cei din sala de ședință;
- g) în cazul în care desfășurarea este perturbată, președintele sau persoana care conduce ședința, poate întrerupe ședința. După soluționarea diferendelor se vor relua lucrările ședinței;
- h) este interzis dialogul între vorbitori și persoanele aflate în sală.

(2) Președintele consiliului județean poate cere încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului.

(3) Încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului poate fi propusă și de liderul oricărui grup de consilieri.

(4) Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor prezenți.

(5) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(6) Președintele consiliului județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(7) Președintele consiliului județean permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(8) Președintele consiliului județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(9) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(10) La solicitarea oricărui din liderii de grup, președintele Consiliului Județean Caraș-Severin acordă o pauză de consultări de 5 minute. Președintele Consiliului Județean Caraș-Severin poate acorda și alte pauze de consultări, dacă consideră că, situația de fapt o impune.

Secțiunea a-2-a

Procedura inițierii, avizării, dezbaterii și adoptării proiectelor de hotărâri

Articolul 27

Procedura inițierii și avizării proiectelor de hotărâre

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de președintele consiliului județean, de consilierii județeni sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora vor fi înregistrate la Registratura generală a Consiliului Județean Caraș-Severin, sub același număr.

(4) Proiectele de hotărâri ale consiliului însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de către președintele consiliului județean împreună cu secretarul general al județului.

(6) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(8) Avizul comisiei, cu caracter consultativ, se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(9) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(10) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (9) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(11) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (9) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (6), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(12) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Articolul 28

Dezbaterea și adoptarea proiectelor de hotărâre

(1) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole în condițiile prevăzute la art. 26 alin. (5).

(2) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată definită la art. 2 lit. c), de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(4) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 2 lit. b) a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

- a) hotărârile privind bugetul județean;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe județene;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor privind participarea cu capital sau bunuri la organismele prestatoare de servicii sau de utilitate publică;
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului județean, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

(5) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(6) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele consiliului județean amână votarea până la întrunirea acesteia.

(7) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general al județului sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(8) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Articolul 29

Semnarea și contrasemnarea proiectelor de hotărâre

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului județean se semnează de către președintele consiliului județean sau în lipsa acestuia, de vicepreședintele consiliului județean care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al județului.

(2) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

(3) Președintele consiliului județean, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin, potrivit legii.

Articolul 30

Inițierea proiectelor de hotărâre de către cetățeni

(1) Cetățenii pot propune consiliilor județene pe a căror rază teritorială domiciliază, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin, consiliul județean urmând să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al județului proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

Secțiunea a -3-a Exercitarea votului.

Articolul 31 Procedura de vot

(1) Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele consiliului județean;

(3) Votarea prin apel nominal se face în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor „DA” și „NU”, secretarul general al județului dă citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordine alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul „DA” sau „NU”, în funcție de opțiune sa.

(4) Consilierii județeni au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat deschis, secretarul general al județului fiind obligat să se conformeze.

(5) Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(6) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(7) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(8) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (7).

(9) Abținerile se numără la voturile împotriva.

Articolul 32

Variantele buletinelor de vot

(1) Modelul buletinului de vot se aprobă de către Comisia de numărare a voturilor la fiecare ședință a Consiliului Județean Caraș-Severin, care impune folosirea votului secret.

(2) Procedura de vot va fi explicată plenului Consiliului Județean Caraș-Severin de către președintele Comisiei de numărare a voturilor, de fiecare dată când se impune folosirea votului secret.⁵

(3) Buletinele de vot pot fi redactate în mai multe variante, în funcție de numărul candidaților și a funcțiilor pentru care se candidează;

(4) În ipoteza în care I singur candidat se înscrie pentru o singură funcție”, sens în care pentru exprimarea opțiunii, se vor folosi, de regulă, cuvintele „DA” / „NU”:

- Buletinul de vot va conține numele și prenumele candidatului, care nu va fi cuprins în chenar, în dreptul lui fiind înscrise două chenare în care vor fi trecute cuvintele „DA” și „NU” dedicate opțiunii de vot ;

- Consilierii județeni își vor exprima votul prin aplicare ștampilei „VOTAT” în chenarul care conține cuvântul „DA” sau „NU” din dreptul candidatului pentru care se votează.

- Sunt nule buletinele de vot care:

- au aplicată ștampila „VOTAT” atât la rubrica „DA” cât și la rubrica „NU, în dreptul candidatului;
- au aplicată ștampila „VOTAT” în altă parte, în afara chenarelor cu opțiunea „DA” și „NU”;
- pe buletinul de vot nu este aplicată nici o ștampilă „VOTAT”(buletin alb);
- nu au ștampila de control (ștampila nr.2 a Consiliului Județean Caraș-Severin) pe ultima pagină a buletinului de vot;
- sunt alt model decât cele aprobate;
- au aplicată ștampila ”VOTAT” pe numele și prenumele candidatului.

(5) În ipoteza în care 2 sau mai mulți candidați se înscriu pentru o singură funcție, se va folosi varianta simplificată:

- Prin derogare de la alin.(5) se va folosi procedura de vot simplificată, în sensul că se vor înscrie în buletinul de vot chenare cu numele și prenumele candidaților eliminându-se opțiunile ”DA” și ”NU”.

- Consilierii județeni își exprimă votul prin aplicarea ștampilei “VOTAT”, în chenarul unde apare numele candidatului pentru care optează.

Sunt nule buletinele de vot care:

- au aplicată ștampila „VOTAT” pe 2 sau mai mulți candidați;
- au aplicată ștampila „VOTAT” în altă parte, în afara chenarelor care cuprind numele și prenumele candidaților;
- nu au aplicată ștampila „VOTAT” pe buletinul de vot(buletin alb);
- nu sunt stampilate cu ștampila de control (ștampila Consiliului Județean Caraș-Severin nr. 2) pe ultima pagină a buletinului de vot;
- sunt alt model decât cele aprobate;

(6) Numărul buletinelor de vot folosit în procesul de votare va fi egal cu numărul consilierilor prezenți la ședință în momentul votării.

(7)Se interzice solicitarea unui nou buletin de vot în ipoteza în care în care participanți la vot aplicat ștampila ” votat” în mod eronat, fără respectarea procedurilor prevăzute la alin.(5)-(6).

(8) Numărarea voturilor exprimate prin vot secret se realizează de Comisia de numărare a voturilor

(9) Rezultatul votării va fi consemnat într-un proces- verbal al Comisiei de numărare a voturilor care va fi semnat de toți membrii comisiei.

CAPITOLUL IV CONSTITUIREA, FUNCȚIONAREA ȘI ATRIBUȚIILE COMISIILOR CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Secțiunea a 1-a

Comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Caraș-Severin

Articolul 33

Constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) În funcție de specificul județului Caraș-Severin se organizează, prin votul deschis al consiliului județean, următoarele comisii de specialitate ale Consiliului Județean Caraș-Severin:

- I.Comisia pentru activități economico-financiare;
- II.Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, mediu, turism, sport și agricultură;
- III.Comisia de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană;
- IV.Comisia de muncă, sănătate, protecție socială și protecția copilului;
- V. Comisia pentru învățământ, cultură, familie, culte și minorități;
- VI.Comisia juridică și pentru administrația publică locală;

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

(3) Președintele și vicepreședinții consiliului județean nu fac parte din comisiile de specialitate.

(4) Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(5) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul județean, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(6) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(7)Indemnizația de ședință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.Participarea la lucrările celorlalte comisii se face cu drept de vot consultativ.

⁵ În vederea unei numărări corecte a voturilor exprimate se recomandă achiziționarea a 31 de aparate care să reflecte opțiunea expresă a președintelui consiliului județean și a consilierilor județeni(3 butoane pentru opțiunile ”da” , ”nu” sau ” abținere”), aparate care pot înlocui , cu succes, votul prin apel nominal, afișarea rezultatului votului fiind reflectată în timp real, pe ecranul din incinta Sălii de ședințe Sorin Frunzăverde

Articolul 34

Atribuțiile comisiilor de specialitate și etapele de avizare a proiectelor de hotărâre

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă secretarului general al județului, care la rândul lui le înaintează consiliului județean;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

(3) Proiectele de hotărâre care vor fi supuse dezbaterii și adoptării în ședința de plen a Consiliului Județean Caraș-Severin vor fi, de regulă, avizate cu precădere de Comisia Juridică și de Disciplină și de comisia de specialitate de resort. În cazul proiectelor de hotărâre de o importanță deosebită, inițiatorul poate cere avizul mai multor comisii sau al tuturor comisiilor.

(4) Activitatea comisiilor de specialitate pentru avizarea proiectelor de hotărâri cuprinde următoarele etape:

a) examinarea referatului de aprobare a inițiatorului și a proiectului de hotărâre însoțit de documentațiile aferente, când se impune;

b) examinarea raportului de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Caraș-Severin;

c) elaborarea avizului de către membrii comisiei și semnarea acestuia de către președintele comisiei. Acest aviz trebuie să conțină aprecierea explicită a oportunității proiectului și o concluzie neechivocă de admitere. Avizul întocmit potrivit regulilor de mai sus se prezintă secretarului general al județului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, o dată cu ordinea de zi.

(5) Avizul comisiilor este consultativ. În ipoteza în care unul sau mai multe avize sunt negative, proiectul de hotărâre se va dezbate după următoarea procedură: se va da cuvântul președinților comisiilor de specialitate care au emis avizul negativ, ulterior secretarului general al județului, iar în funcție de argumentele prezentate proiectul se va supune sau nu votului forumului deliberativ.

Articolul 35

Președintele și secretarul comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al consiliului județean, organismele prestatoare de servicii publice județene și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei, conform procedurii prevăzute la art.37 alin. (1) și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) semnează, alături de secretarul comisiei, avizele comisiei;

g) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul Regulament sau stabilite de consiliul județean;

h) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) În cazul indisponibilității președintelui de comisie, ședința va fi condusă de secretarul comisiei.

(5) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale, rapoartelor anuale de activitate ale comisiei și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

(6) În cazul absenței secretarului, atribuțiile acestuia vor fi preluate de un membru desemnat de președintele comisiei.

Articolul 36

Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, prin intermediul entităților din cadrul aparatului de specialitate cu atribuții incidente, cu cel puțin trei zile înainte de data stabilită comunicându-se, o dată cu materialele care vor fi supuse dezbaterii

(2) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.

(3) Participarea consilierilor la ședințele comisiei este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul regulament.

(4) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(5) Ședințele comisiei sunt de regulă publice.

(6) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu prevederile art.35 alin.(6) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Votul în comisie este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(13) Președintele comisiei poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

(14) Aparatul de specialitate are obligația de a pune la dispoziția membrilor comisiei, la cererea președintelui acesteia, informațiile necesare activității comisiei.

Secțiunea a 2-a

Comisia de numărare a voturilor, comisiile speciale și comisiile mixte

Articolul 37

Comisia de numărare a voturilor

(1) Consiliul județean alege prin vot deschis, dintre membrii lui, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de numărare a voturilor alcătuită din 3-5 consilieri.

(2) Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis;

(3) Desemnarea candidaților pentru comisia de numărare a voturilor se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art. 17 alin. (1).

(4) Componența comisiei va reflecta pe cât posibil configurația politică a consiliului județean. Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(5) Alegerea membrilor comisiei de numărare a voturilor se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor, iar rezultatul va fi consemnat prin hotărârea a consiliului județean.

(6) Comisia de numărare a voturilor funcționează pe întreaga durată a mandatului consiliului județean, în cazurile în care se impune folosirea votului secret.

(7) Comisia de numărare a votului alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(8) Președintele comisiei de numărare a voturilor prezintă modalitatea de votare și stabilește modelul buletinului de vot.

(9) Secretarul comisiei de numărare a voturilor întocmește procesele verbale ale comisiei.

Articolul 38

Comisiile mixte și de analiză

(1) Consiliul Județean Caraș-Severin poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui. Componența, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean ori președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliul Județean Caraș-Severin poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliului județean. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Sectiunea a 3-a **Atribuțiile comisiilor de specialitate**

Articolul 39

Atribuțiile Comisiei pentru activități economico-financiare

(1) Analizează și avizează proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin, cu privire la:

- a) aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;
- b) adoptarea de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale;
- c) adoptarea bugetului propriu al județului, contul de încheiere a exercițiului bugetar, virările de credite precum și modul de utilizare a rezervei bugetare;
- d) adoptarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli ale societăților comerciale, serviciilor și instituțiilor publice subordonate consiliului județean;
- e) repartizarea pe comune, orașe și municipii a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau din alte surse;
- f) stabilirea taxelor și taxelor speciale pentru activități și/sau servicii prestate de către direcțiile din aparatul de specialitate și direcțiile (serviciile) de sub autoritatea Consiliului Județean Caraș-Severin;
- g) contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele județului, în condițiile legii;
- h) darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii;
- i) vânzarea, concesiunea și închirierea bunurilor proprietate privată a județului;
- j) aprobarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în condițiile legii;
- k) cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale a autorităților administrației publice locale în vederea promovării unor interese comune;
- l) cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- m) activitatea societăților comerciale, la care Consiliul Județean Caraș-Severin este acționar unic, sau acționar majoritar, precum și exercitarea, în numele județului, a drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.
- n) asigurarea sprijinului financiar pentru desfășurarea acțiunilor culturale sau desfășurate de cultele religioase, precum și pentru activități educativ - științifice și sportive;
- o) asocierea cu consiliile locale, pentru realizarea unor obiective de interes comun;
- p) aprobarea, în condițiile legii, a resurselor financiare pentru buna funcționare a instituțiilor și serviciilor publice din subordinea consiliului județean;
- r) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia analizează informări și rapoarte de activitate ale asociațiilor de dezvoltare comunitară și ale operatorilor economici la care consiliul județean este acționar și colaborează cu direcțiile și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, cu instituțiile și serviciile publice din subordinea consiliului județean, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

Articolul 40

Atribuțiile Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, mediu, turism, sport și agricultură

(1) Analizează și avizează proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin, cu privire la:

- a) atribuirea de denumiri obiectivelor de interes județean;
- b) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale, precum și exercitarea/ neexercitarea de către județul Caraș-Severin, prin Consiliul Județean Caraș-Severin, a dreptului de preempțiune la vânzarea imobilelor, declarate monumente istorice;
- c) asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind turismul, sportul, precum și măsuri pentru protecția și refacerea mediului;
- d) adoptarea de strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la consiliile locale;

- e) administrarea domeniului public și privat al județului, darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, sau după caz, a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii;
- f) stabilirea proiectelor de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a județului și a localităților componente;
- g) exproprierea pentru cauză de utilitate publică, conform art. 7 al Legii nr. 33/1994 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.255/2010;
- h) aprobarea „Programului lucrărilor de drumuri județene finanțate din sume defalcate din TVA” precum și încadrarea drumurilor județene de pe raza județului Caraș-Severin, pe nivele de viabilitate, în perioada sezonului rece;
- i) aprobarea graficului de lucrări de reabilitare, modernizare și/sau asfaltare drumuri și poduri aflate în administrarea Consiliului Județean Caraș-Severin;
- j) aprobarea indicatorilor economici și a documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean;
- k) cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în scopul finanțării și realizării unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- l) aprobarea organigramei, statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Drumuri Județene Caraș-Severin;
- m) activitatea societăților comerciale, la care Consiliul Județean Caraș-Severin este acționar unic, sau acționar majoritar;
- n) aprobarea Programului de transport public județean de persoane, precum și atribuirea și eliberarea unor licențe de traseu pentru servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale în județul Caraș-Severin;
- o) asocierea cu consiliile locale, pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice unor obiective de interes comun, precum și pentru înființarea împreună cu acestea de asociații de dezvoltare comunitară, societăți comerciale și servicii publice;
- p) adoptarea de măsuri privind protecția mediului, ecologie, agricultură și silvicultură, menținerea calității aerului, calitatea surselor de apă, precum și propuneri pentru îndepărtarea factorilor poluanți;
- r) administrarea și protecția parcurilor, a rezervațiilor naturale și a monumentelor naturii;
- s) aprobarea Monografiei economico-militare a județului Caraș-Severin precum și a Planului de analiza și acoperire a riscurilor al județului Caraș-Severin;
- ș) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia analizează informații și rapoarte de activitate ale Direcției de Drumuri Județene Caraș-Severin și colaborează cu direcțiile și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, cu instituțiile și serviciile publice din subordinea consiliului județean, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

Articolul 41

Atribuțiile Comisiei de dezvoltare partenerială locală, județeană, regională și europeană

(1) Analizează și avizează proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin, cu privire la:

- a) cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) domeniul relațiilor externe, precum și aderarea Consiliului Județean Caraș-Severin la asociații interne și internaționale;
- c) acorduri de colaborare și parteneriate încheiate între Consiliul Județean Caraș-Severin cu alte instituții, servicii publice deconcentrate și/sau organizații neguvernamentale;
- d) participarea consiliului județean în calitate de beneficiar sau partener la finanțarea unor proiecte cu sprijin comunitar sau internațional;
- e) protocoalele de cooperare transfrontalieră ori euroregională la care consiliul județean este parte;
- f) aprobarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și monitorizarea implementării acestora;
- g) elaborarea strategiilor de dezvoltare locală, județeană și regională, în colaborare cu parteneri zonal i.
- h) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia colaborează cu direcțiile și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, cu instituțiile și serviciile publice din subordinea consiliului județean, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

Articolul 42

Atribuțiile Comisiei de muncă, sănătate, protecție socială și protecția copilului

(1) Analizează și avizează proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin, cu privire la:

- a) aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare, organigramelor și statelor de funcții, ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin și ale Spitalului Județean de Urgență Reșița, aflate în subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin;

b) stabilirea costului mediu lunar de întreținere pentru persoanele adulte cu dizabilități și persoanele vârstnice instituționalizate în cadrul entităților de profil din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin;

c) aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul județului Caraș-Severin;

d) aprobarea componenței și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Comisiei pentru Protecția Copilului Caraș-Severin;

e) aprobarea componenței și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Caraș-Severin;

f) înființarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Echipei intersectoriale în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie, la nivelul județului Caraș-Severin, pe lângă Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Caraș-Severin, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia;

g) înființarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Echipei Intersectoriale Locale pentru prevenirea și combaterea exploatarea copiilor prin muncă, la nivelul județului Caraș-Severin;

h) aprobarea Strategiei Județene Antidrog la nivelul Județului Caraș-Severin și a Planului de acțiune pentru implementarea acesteia;

i) analiza modului în care se aplică măsurile de protecție socială pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile, monitorizarea fenomenului copiii străzii și a copiilor abandonati;

j) analiza și avizarea și a altor proiecte de hotărâre din domeniile sănătate, protecție socială, precum și asocierea sau încheierea de convenții sau parteneriate cu organizații neguvernamentale și/sau alți parteneri sociali;

k) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia analizează informații și rapoarte de activitate ale Spitalului Județean de Urgență Reșița și ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, colaborează cu direcțiile și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

Articolul 43

Atribuțiile Comisiei pentru învățământ, cultură, familie, culte și minorități, îndeplinește următoarele atribuții:

(1) Analizează și avizează proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin, cu privire la:

a) domeniul activității științifice, învățământului, culturii, care urmează a fi supuse dezbaterii și adoptării în plenul consiliului județean;

b) programele anuale privind manifestările culturale și activităților metodice Bibliotecii Județene "Paul Iorgovici" Caraș-Severin;

c) organizarea unor manifestări științifice și culturale și prezintă propuneri consiliului județean sau, după caz, autorităților locale;

d) elaborarea unor proiecte de cercetare științifică, cu implicații în creșterea calității vieții și gradului de cunoștințe a locuitorilor județului;

e) aprobarea Rețelei de școlarizare a unităților de învățământ special din județul Caraș-Severin, pentru fiecare an școlar și dacă este cazul, propune înființarea de noi unități de învățământ;

f) analiza dotării și asigurării bazei materiale a învățământului și propune consiliului județean și autorităților locale implicate, propuneri de eliminare a neajunsurilor constatate;

g) analiza situației activității culturale și a unităților de cultură din județ și prezintă consiliului județean și autorităților locale propuneri de îmbunătățire a activității în domeniul respectiv;

h) acordarea asistenței de specialitate la cererea autorităților locale în domeniul învățământului, culturii, familiei și cultelor;

i) asigurarea, potrivit competențelor sale, a condițiilor materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor de cultură, a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială, a serviciilor publice de sub autoritatea consiliului județean, precum și a altor activități în condițiile legii;

j) cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

k) aprobarea organigramelor și statelor de funcții, a regulamentelor de organizare și funcționare a instituțiilor de cultură aflate în subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin și finanțate de către acesta;

l) aprobarea rezultatului final al concursurilor de proiecte de management, ale Proiectelor de management și a duratei pentru care se încheie Contractele managerilor la instituțiile de cultură subordonate Consiliului Județean Caraș-Severin;

m) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia analizează informații și rapoarte de activitate ale instituțiilor de cultură din subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin și colaborează cu direcțiile și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate, cu instituții de cultură, învățământ, organizații ale minorităților naționale din județul Caraș-Severin, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

Articolul 44

Atribuțiile Comisiei juridice și pentru administrație publică

(1) Analizează și avizează din punct de vedere al legalității și al oportunității, toate proiectele de hotărâre cuprinse pe ordinea de zi a ședințelor ordinare/extraordinare ale Consiliului Județean Caraș-Severin;

(2) Comisia îndeplinește și alte atribuții cu privire la :

- a) promovarea principiilor autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- b) liberul acces la informațiile de interes public și transparență decizională;
- c) analiza reclamațiilor și sesizărilor făcute de cetățeni privind activitatea autorităților publice locale și serviciilor publice aflate în subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin, în legătură cu încălcarea normelor de ordine publică, a drepturilor și libertăților cetățenești și a hotărârilor consiliului județean;
- d) analiza și stabilirea gravității abaterilor săvârșite de consilierii județeni și propunerea aplicării sancțiunilor, conform prevederilor legale.
- e) analiza proiectelor de acte normative pe care le inițiază consiliul județean în vederea promovării lor la Guvern sau la alte autorități competente, făcând propuneri de îmbunătățire;
- f) analiza respectării de către autoritățile locale și serviciile publice ale acestora, a drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor precum și a normelor de ordine publică și prezintă propunerile care se impun;
- g) stabilirea împreună cu celelalte comisii a programului audiențelor acordate cetățenilor de către președintele, vicepreședinții și consilierii județeni;
- h) avizarea altor proiecte de hotărâre transmise de secretarul general al județului care privesc obiectul de activitate al comisiei.

(2) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, comisia colaborează cu Direcția Generală Juridică și de Administrația Publică Locală, cu alte compartimente din cadrul aparatului de specialitate, cu instituțiile și serviciile publice din subordinea consiliului județean, precum și cu alte servicii publice deconcentrate.

CAPITOLUL V

ATRIBUȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN, ALE PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI ALE SECRETARULUI GENERAL AL JUDEȚULUI

Secțiunea a 1-a

Atribuțiile Consiliului Județean Caraș-Severin

Articolul 45

(1) Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:

- a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;
- b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;
- c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul județean:

- a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar. Dispozițiile art. 129 alin. (4) din Codul administrativ modificat și completat se aplică în mod corespunzător;
- b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;
- d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;
- e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

- a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile Codului administrativ, modificat și completat;
- b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;
- c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

- a) educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) evidența persoanelor;
- l) podurile și drumurile publice;
- m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;
- n) turism;
- o) dezvoltare rurală;
- p) dezvoltare economică;
- q) alte servicii publice stabilite prin lege.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), consiliul județean:

- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;
- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

Articolul 46

Participarea cu capital sau bunuri

(1) Consiliul județean poate hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

(2) În accepțiunea prezentului regulament (am schimbat cuvântul cod cu regulament), în categoria organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică la nivelul județului (am înlocuit în unitățile administrativ-teritoriale) se includ:

- a) instituții publice de interes județean;
- b) societăți și regii autonome înființate prin hotărâri ale consiliului județean (am înlocuit autorități deliberative), denumite în continuare societăți și regii autonome de interes județean;

- c) asociații de dezvoltare intercomunitară;
- d) furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în condițiile prevăzute de lege;
- e) asociații, fundații și federații recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condițiile legii;
- f) operatori de servicii comunitare de utilități publice județene;
- g) operatori regionali, constituiți în condițiile legii.

Secțiunea a -2-a

Rolul și atribuțiile președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin. Exercițarea temporară a atribuțiilor

Articolul 47

Rolul președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin

- (1) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.
- (2) Președintele consiliului județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.
- (3) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui consiliului județean.
- (4) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

Articolul 48

Atribuțiile președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin

- (1) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:
- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
 - b) atribuții privind relația cu consiliul județean;
 - c) atribuții privind bugetul județului;
 - d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
 - e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
 - f) alte atribuții prevăzute de lege.
- (2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), președintele consiliului județean:
- a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
 - b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.
- (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), președintele consiliului județean:
- a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
 - b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.
- (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), președintele consiliului județean:
- a) exercită funcția de ordonator principal de credite;
 - b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
 - c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;
 - d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.
- (5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele consiliului județean:
- a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;
 - b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele consiliului județean:
- a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;
 - b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 45 alin. (5) și (6);

- c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 45 alin. (5) și (6), precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;
- d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;
- e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;
- f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(8) Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina președintelui consiliului județean. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

(9) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin (7) și (8) exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

(10) Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin.(7) și (8) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în executarea acestor atribuții.

(11) În situații de urgență sau de forță majoră, președintele consiliului județean, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.

(12) Președintele consiliului județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

(13) Președintele consiliului județean poate propune consiliului județean înființarea funcției de conducere de administrator public în limita numărului maxim de posturi aprobate, în condițiile capitolului II al titlului VII din Codul administrativ, modificat și completat ulterior.

(14) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului județean emite dispoziții.

Articolul 49

Exercitarea temporară a atribuțiilor președintelui Consiliului Județean Caraș-Severin

(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevăzută la alin.(1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile art. 188, alin. (1) și alin.(3) din Codul administrativ, modificat și completat, aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

Secțiunea a -3-a

Atribuțiile secretarului general al județului Caraș- Severin

Articolul 50

Dispoziții generale aplicabile secretarului general al județului

(1) Unitatea Administrativ Teritorială Județul Caraș-Severin are un secretar general salarizat din bugetul județean, funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora.

(2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice ocupă funcția publică de secretar general al județului constituie vechime în specialitatea studiilor.

(3) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau rudă până la gradul al II-lea cu președintele sau vicepreședintele consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(4) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.

(5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se face în conformitate cu prevederile părții a VI-a, titlul II din Codul administrativ, modificat și completat .

Articolul 52

Atribuțiile secretarului general al județului Caraș-Severin privitor la ședințele consiliului județean

(1) Secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții, cu referire la ședințele consiliului județean:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile președintelui consiliului județean și hotărârile consiliului județean;
- b) participă la ședințele consiliului județean;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
- f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului local, respectiv al consiliului județean, și redactarea hotărârilor consiliului local, respectiv ale consiliului județean;
- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean, și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară organizate la nivel județean
- i) poate propune președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;
- j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului județean a consilierilor județeni;
- k) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui consiliului județean sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- l) informează președintele consiliului județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;
- m) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
- n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care se încadrează în dispozițiile art. 81 alin. (2) informează președintele consiliului județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- o) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

(2) Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile prevăzute la art. 95 alin. (1) și (2) din prezentul regulament, secretarul general al județului îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente.

CAPITOLUL VI

DURATA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI ALEȘILOR JUDEȚENI

Articolul 52

Dispoziții generale

Mandatul președintelui consiliului județean și al consilierului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Articolul 53

Condiții speciale de exercitare a mandatului alesului județean

(1) Consiliul județean, precum și președintele consiliului județean aleși în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului județean, respectiv a vacanței funcției de președinte al consiliului județean, încetează mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul județean, precum și președintele consiliului județean, aleși în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Articolul 54

Suspendarea mandatului de consilier județean

(1) Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul județean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului județean în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Articolul 55

Încetarea mandatului de consilier județean

(1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate, incompatibilități enumerate la art. 81 alin.(1) lit.C) din prezentul regulament ;

c) schimbarea domiciliului într-o alt județ, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului județean, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului județean, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales județean, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată tribunalului competent să valideze mandatul supleantului, în condițiile art.13, precum și consilierului județean.

(7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de consiliul județean.

8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se face de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la

data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată Tribunalului Caraș-Severin, să valideze mandatul supleantului, în condițiile art.13, consilierului județean și secretarului general al județului.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului Caraș-Severin să valideze mandatul supleantului, în condițiile art.13, consilierului județean și secretarului general al județului.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul consiliului județean, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art.8, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat, potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului, președintelui consiliului județean, după caz. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată Tribunalului Caraș-Severin în vederea validării mandatului supleantului, în condițiile art.13. Mandatul de consilier județean, în cazul demisiei, încetează la data înregistrării demisiei de Consiliul Județean Caraș-Severin.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Articolul 56

Durata mandatul președintelui și vicepreședinților consiliului județean

(1) Durata mandatului președintelui și al vicepreședinților consiliului județean este egală, de regulă, cu durata mandatului consiliului județean. În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate.

(2) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(3) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, incompatibilități enumerate la art. 79 alin.(1) lit.A) din prezentul regulament

(4) Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

Articolul 57

Suspendarea mandatului președintelui consiliului județean

(1) Mandatul președintelui consiliului județean se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui consiliului județean.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de președintele consiliului județean suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Articolul 58

Încetarea de drept a mandatului președintelui consiliului județean

Mandatul președintelui consiliului județean încetează, de drept, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1) lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care președintele consiliului județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(5) Încetarea mandatului de președinte al consiliului județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d)-f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului președintelui consiliului județean. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui consiliului județean.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președintele consiliului județean la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(10) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(11) Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al consiliului județean se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10).

Articolul 59

Demisia președintelui consiliului județean

Președintele consiliului județean poate demisiona, anunțând în scris consiliul județean și prefectul. Mandatul președintelui consiliului județean, încetează la data înregistrării demisiei la Consiliul Județean Caraș-Severin. La prima ședință a consiliului județean, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 59 alin. (2), (7) și (8) din prezentul regulament.

Articolul 60

Încetarea mandatului președintelui consiliului județean, în urma referendumului

(1) Mandatul președintelui consiliului județean încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local la nivel județean având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la art. 95-96 din prezentul regulament.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului președintelui consiliului județean se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

(3) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județ. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale județului.

Articolul 61

Suspendarea mandatului vicepreședintelui consiliului județean

(1) Mandatul vicepreședintelui consiliului județean se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, vicepreședintelui consiliului județean.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de vicepreședintele consiliului județean suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Articolul 62

Încetarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean ca urmare a încetării mandatului de consilier județean

(1) Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile art. 55 alin (2) din prezentul regulament are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean.

(2) Mandatul de vicepreședinte al consiliului județean poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 57 alin.(1) și alin.(4) din prezentul regulament.

CAPITOLUL VII DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR JUDEȚENI

Secțiunea a-1-a

Drepturile aleșilor județeni

Articolul 63

Legitimația și semnul distinctiv al aleșilor județeni

(1) După depunerea jurământului de președintele consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația președintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(2) După alegerea vicepreședinților consiliului județean, acestora li se înmânează legitimația, semnată de președintele consiliului județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația vicepreședinților consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele consiliului județean și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnelor distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul județean.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfă în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții și ceremonii publice indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Articolul 64

Protecția aleșilor județeni

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului județean pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului județean - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului județean în legătură cu exercitarea mandatului său.

Articolul 65

Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceleiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea acelorași contracte de muncă sau rapoarturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Articolul 66

Dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Articolul 67

Indemnizația consilierilor județeni

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Președintelui și vicepreședintelui consiliului județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și a comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean, în condițiile Codului administrativ, completat ulterior, respectiv ale prezentului regulament de organizare și funcționare.

(3) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a consiliului județean și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

(5) Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (2).

(6) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești convenite aleșilor județeni, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Articolul 68

Dreptul la concediu

(1) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Durata concediului de odihnă anual pentru persoanele prevăzute la alin. (1) este de 25 de zile lucrătoare.

(3) Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la alin. (1) se face de președintele consiliului județean în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții consiliului județean.

(4) Președintele și vicepreședinții consiliului județean nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(5) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la alin. (1) începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(6) Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții consiliului județean, beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(7) Președintele și vicepreședinții consiliului județean, efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(8) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la alin. (1) poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județ. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

(9) În afara concediului de odihnă, persoanele prevăzute la alin. (1), au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(10) Președintele și vicepreședinții consiliului județean beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(11) Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la alin. (1) au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților consiliului județean, se aprobă de către președintele consiliului județean.

Articolul 69

Transportul

Aleșii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Articolul 70

Formarea profesională

(1) Aleșii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Consiliul Județean Caraș-Severin are obligația să prevadă în bugetul județului sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor județeni, organizate la inițiativa ori în interesul acestei autorități.

Articolul 71

Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes județean.

Articolul 72

Dreptul la asociere

Aleșii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 2-a **Obligațiile aleșilor județeni**

Articolul 73

Respectarea legii

(1) Aleși județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

Articolul 74

Participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate

Consilierii județeni, președintele și vicepreședinții consiliului județean, nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în prezentul regulament de organizare și funcționare.

Articolul 75

Buna credință și fidelitatea

Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și președintele consiliului județean, în calitatea lor de reprezentanți legali ai județului au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Articolul 76

Cinstea și corectitudinea . Probitate și discreție profesională

(1) În exercitarea mandatului, aleșii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului județean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

(3) Aleșii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Articolul 77

Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii județeni

(1) Aleșii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier județean precum și vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.

(3) Fiecare președinte al consiliului județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii județeni suportă cheltuielile deplasării.

Articolul 78

Transparența activității

(1) Președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui consiliului județean și vicepreședinților consiliului județean.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local+, respectiv a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

CAPITOLUL VIII

INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR JUDEȚENI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE

Articolul 79

Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor județeni

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției președinte, vicepreședinte al consiliului județean și consilier județean, după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare., după cum urmează:

A) Funcția de președinte și vicepreședinte al consiliului județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- 1) funcția de prefect sau subprefect;
- 2) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;
- 3) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes național, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin sau la care deține participație;
- 4) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială;
- 5) calitatea de comerciant persoană fizică;
- 6) calitatea de membru al unui grup de interes economic;
- 7) calitatea de deputat sau senator;
- 8) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;
- 9) orice alte funcții publice sau activități remunerate, în țară sau în străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor în cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.

B) Activitatea desfășurată de președinte și vicepreședinte al consiliului județean, în calitate de membru al consiliului de administrație al unei entități economice din subordine sau la care deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

C) Funcția de consilier județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- 1) funcția de primar;
- 2) funcția de prefect sau subprefect;
- 3) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al în aparatul propriu al consiliului județean ori al prefecturii din județul respectiv;
- 4) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes județean ori înființate sau aflate sub autoritatea consiliului județean sau la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea Consiliului Județean Caraș-Severin sau la care deține participație;
- 5) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care deține filiale în Județul Caraș-Severin;
- 6) funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care deține filiale în Județul Caraș-Severin;
- g) calitatea de deputat sau senator;
- 7) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

D) Activitatea desfășurată de consilierul județean, în calitate de membru al consiliilor de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

E) O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

F) Calitatea de ales județean este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de consiliul județean.

G) Incompatibilitatea există și în situația în care soțul sau rudele de gradul I ale alesului județean dețin calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la alin. (7).

H) Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

I) Consilierii județeni care au funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autoritățile administrației publice locale din care fac parte, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea consiliului județean respectiv ori cu societățile comerciale înființate de consiliile județene respective.

J) Prevederile alin.(1) lit.I) se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt deținute de soțul sau rudele de gradul I ale alesului județean

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru președintele și vicepreședintele consiliului județean, precum și pentru consilierii județeni se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului regulament.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ, modificat și completat, respectiv activitățile desfășurate de aleșii județeni care ocupă funcții didactice în instituțiile de învățământ de stat sau private autorizate/acreditate în condițiile legii ori care au calitatea de formator, mentor sau persoană-resursă în cadrul programelor de formare profesională a adulților organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale, ori care au calitatea de specialist în comisiile de examinare sau de evaluator în comisiile de evaluare/monitorizare în cadrul programelor de formare profesională a adulților, organizate în condițiile actelor normative din domeniul formării profesionale a adulților.

Articolul 80

Starea de incompatibilitate a aleșilor județeni

(1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art. 81 alin. (1), lit.E), după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea alesului județean, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de ales județean.

(2) Starea de incompatibilitate durează până la data încetării de drept a mandatului în care alesul județean a exercitat o funcție sau o calitate incompatibilă cu aceasta sau până la data la care a încetat funcția sau calitatea care a determinat starea de incompatibilitate.

(3) În cazul prevăzut la art. 79 alin. (1) lit.F)-H), incompatibilitatea cu calitatea de ales județean intervine la data la care alesul județean, soțul sau rudă de gradul I a acestuia devin acționari.

(4) Alesul județean poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în aceasta funcție.

(5) În situația în care alesul județean aflat în stare de incompatibilitate nu renunța la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la alin. (4), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales județean la data împlinirii termenului de 15 zile la propunerea secretarului general al județului. Orice persoană poate sesiza secretarul general al județului.

Articolul 81

Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii județeni

(1) Președintele, vicepreședintele și consilierii județeni aflați în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleșilor județeni de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Articolul 82

Declarația de interese și declarația de avere

(1) Aleșii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare:

(a) Declarațiile de avere și declarațiile de interese se completează potrivit anexelor nr. 1 și 2 din Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare și se trimit Agenției copii certificate, împreună cu codul numeric personal al declarantului.

(b) Declarațiile de avere și declarațiile de interese reprezintă acte personale, putând fi rectificate numai în condițiile prevăzute de Legea nr. 176/2010 cu modificările și completările ulterioare.

(c) Declarațiile de avere se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere, potrivit anexei nr. 1 din Legea nr.176/2010.

(d) Declarațiile de interese se fac în scris, pe propria răspundere, și cuprind funcțiile și activitățile prevăzute în anexa nr. 2 din Legea nr.176/2010, potrivit prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Declarațiile de avere și declarațiile de interese se depun în termen de 30 de zile de la data numirii sau a alegerii în funcție ori de la data începerii activității.

(3) Persoanele prevăzute de prezenta lege au obligația să depună sau să actualizeze declarațiile de avere și declarațiile de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie. Declarațiile de avere se întocmesc după cum urmează: pentru anul fiscal anterior încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație, potrivit anexei nr. 1 din Legea nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare

(4) Persoanele suspendate din exercițiul funcției sau al demnității publice pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal vor actualiza declarațiile în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării.

(5) În termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității, persoanele prevăzute de prezenta lege au obligația să depună noi declarații de avere și declarații de interese.

(6) Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IX RĂSPUNDEREA ALEȘILOR JUDEȚENI

Articolul 83

Tipurile de răspundere a aleșilor județeni

Aleșii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului regulament

Articolul 84

Răspunderea consilierilor județeni

(1) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea a consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

Articolul 85

Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni

(1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Codului administrativ, modificat ulterior, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor prezentului regulament, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

Articolul 86

Avertismentul

La prima abatere, **președintele de ședință** atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte la ordine:

Articolul 87

„Chemarea la ordine

(1) Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui consiliului județean și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele consiliului județean să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Articolul 88

Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, dacă un consilier județean continuă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Articolul 89

Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Articolul 90

Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 85 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul județean cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 85 alin. (1) lit. e) și f), consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 85 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 85 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților comisiilor județene, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

Articolul 91

Sancțiuni aplicabile vicepreședinților consiliului județean

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, persoanei în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 56 din prezentul regulament.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean al vicepreședintelui consiliului județean.

CAPITOLUL X

DIZOLVAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN

Articolul 92

Situațiile de dizolvare a consiliului județean

(1) Consiliul județean se dizolvă de drept :

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art 13 din prezentul regulament.

(2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean, secretarul general al județului, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Articolul 93

Referendumul local la nivel județean

(1) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin.

(2) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județean.

(3) Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(4) Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Caraș-Severin. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Articolul 94

Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului județean sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu județean.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Articolul 95

Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului județean

(1) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean sau, în absența acestuia, de secretarul general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

(2) În situația excepțională în care consiliul județean este dizolvat în condițiile art. 92 și 93, președintele consiliului județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile titlului II al părții a VI-a din Codul administrativ, modificat și completat care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al județului în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la titlul VII al părții a III-a și la titlul II al părții a VI-a din Codul administrativ, modificat și completat.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile titlul II al părții a VI-a din Codul administrativ, modificat și completat, concursul pentru ocuparea funcției de conducere de secretar general al județului se organizează de către instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al județului se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefectul județului.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

Articolul 96

Reprezentarea intereselor județului

(1) Județul Caraș-severin este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului

public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

(2) Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele județului în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Articolul 97

Contravenții și sancțiuni

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului județean de către președintele consiliului județean;

b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către președintele consiliului județean, din culpa lor;

c) neprezentarea de către aleșii județeni a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către președintele consiliului județean, în calitatea acestuia de reprezentant al statului în unitățile administrativ-teritoriale;

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

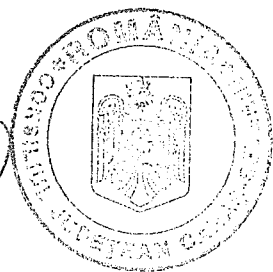
(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

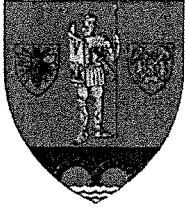
Art.98

Prevederile prezentului regulament se completează cu celelalte dispoziții legale în materie .

PREȘEDINTE,
Silviu HURDUZEU



SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Darian CIOBANU



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 - (0)255 - 211420, Fax: +40 - (0)255 - 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

Anexă la Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Caraș-Severin

PROCEDURĂ
pentru desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Caraș-Severin, în situații excepționale, constatate de instituțiile abilitate

În situații excepționale, constatate de către instituțiile abilitate, precum: epidemiile, pandemiile, calamități naturale, fenomene extreme, stare de urgență instituită prin Decret Prezidențial, ședințele plenului consiliului județean și ședințele comisiilor de specialitate se pot desfășura, astfel:

- a) cu participarea fizică a consilierilor județeni;
- b) prin folosirea unor aplicații electronice.

A) Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor Consiliului Județean Caraș -Severin desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, este următoarea:

1.Convocarea Consiliului Județean Caraș-Severin, se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului, conform dispoziției de convocare emisă de președintele consiliului județean, care va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, locul și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare (cu participarea fizică a consilierilor);

2.Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință, Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice;

3.Desfășurarea ședințelor consiliului județean are loc cu respectarea prevederilor legale prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare, cu următoarele excepții:

- la ședință vor participa un număr minim de personal din cadrul aparatului de specialitate și invitați, astfel încât să fie respectat numărul de participanți care pot fi prezenți la o adunare publică precum și regulile de distanțare socială;
- în situația în care, pe parcursul desfășurării procedurii de vot, conexiunea cu consilierii județeni, care utilizează mijloace electronice, încetează, apelul nominal pentru exprimarea opțiunii de vot va putea fi reluat o singură dată pentru consilierul județean aflat în această situație. În cazul în care nu se poate restabili conexiunea, se consideră că alesul județean aflat în această situație nu participă la vot;
- nu vor fi cuprinse pe ordinea de zi proiectele de hotărâre care impun folosirea votului secret.

B)Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor Consiliului Județean Caraș -Severin desfășurate prin mijloace electronice, este următoarea:

1.Convocarea Consiliului Județean Caraș-Severin, se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului, conform dispoziției de convocare emisă de președintele consiliului județean, și va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora desfășurării și aplicația electronică folosită;
- b) modalitatea de desfășurare(on line);

2.Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință;

3. Președintele Consiliului Județean Caraș-Severin va face prezența a consilierilor județeni, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest caz fiecare consilier județean va fi întrebat dacă este prezent;

4) Secretarul general al județului verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;

3) Președintele Consiliului Județean Caraș-Severin va da citire ordinii de zi, procedura de suplimentare și de aprobare a acesteia fiind cea prevăzută de Codul administrativ modificat și completat;

4) Procedura de exercitare a votului se va realiza prin apel nominal, cu menționarea fiecărei opțiuni și după ce toți consilierii județeni și-au exercitat votul, președintele consiliului județean anunță rezultatul votului, făcând mențiune dacă proiectul de hotărâre/subiectul supus votului a fost adoptat sau respins. Opțiunea de vot a fiecărui consilier județean va fi consemnată pe o listă prin grija secretarului general al județului. Proiectul de hotărâre va fi votat doar în ansamblu, fără a mai fi supus pe articole;

5) În situația în care, pe parcursul desfășurării procedurii de vot, conexiunea cu unul sau mai mulți consilieri județeni încetează, apelul nominal pentru exprimarea opțiunii de vot va putea fi reluat o singură dată pentru consilierul județean aflat în această situație. În cazul în care nu se poate restabili conexiunea, se consideră că alesul județean aflat în această situație nu participă la vot. După efectuarea apelului nominal în vederea exercitării opțiunii de vot, președintele consiliului județean anunță dacă proiectul de hotărâre a fost adoptat sau respins, cu precizarea rezultatului votului, a numărului de voturi exprimate/neexprimate, precum și a opțiunilor de vot exprimate;

6) Pe toată durata desfășurării ședinței, secretarul general al județului, asistat de personalul de specialitate va urmări ca numărul consilierilor județeni conectați să îndeplinească cerința de cvorum prevăzută în Codul administrativ modificat și completat, pentru ca întrunirea să fie statutară;

7) Ședințele consiliului județean, desfășurate prin mijloace electronice, se vor înregistra audio și/sau video prin grija Serviciului Administrativ din cadrul Direcției Generale Financiar-Administrativ și Serviciului Comunicare, Relații Publice și Control Intern Managerial, fiind în mod obligatoriu salvată înregistrarea și publicată pe site-ul instituției;

8. Compartimentul Informatică din cadrul Direcției Tehnice asigură îndrumarea consilierilor județeni, la solicitarea acestora.

Ședințelor comisiilor de specialitate se pot desfășura în ambele variante similar ședințelor de plen ale Consiliului Județean Caraș-Severin astfel:

- a) cu participarea fizică a consilierilor județeni;
- b) prin folosirea unor aplicații electronice

A) Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Caraș-Severin desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, este următoarea:

1. Convocarea ședințelor de comisie se face telefonic, de către președintele comisiei, prin intermediul compartimentului de specialitate, care va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, locul și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare (cu participarea fizică a consilierilor);

2. Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic;

3. Desfășurarea ședințelor comisiilor de specialitate are loc cu respectarea prevederilor legale prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare, cu următoarele excepții:

- la ședință vor participa un număr minim de invitați, astfel încât să fie respectat numărul de participanți care pot fi prezenți la o adunare publică precum și regulile de distanțare socială;
- în situația în care, pe parcursul desfășurării procedurii de vot, conexiunea cu consilierii județeni, care utilizează mijloace electronice, încetează, apelul nominal pentru exprimarea opțiunii de vot va putea fi

reluat o singură dată pentru consilierul județean aflat în această situație. În cazul în care nu se poate restabili conexiunea, se consideră că alesul județean aflat în această situație nu participă la vot;

B) Modalitatea de lucru în cadrul ședințelor comisiilor de specialitate desfășurate prin mijloace electronice, este următoarea:

1. Convocarea Consiliului Județean Caraș-Severin, se face telefonic, de către președintele comisiei de specialitate, prin intermediul compartimentului de specialitate și va conține obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora desfășurării și aplicația electronică folosită;
- b) modalitatea de desfășurare (on-line);

2. Ședințele se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni prezenți la ședință.

3. Președintele comisiei de specialitate va face prezența a consilierilor județeni, pentru a se asigura că toate dispozitivele funcționează normal. În acest caz fiecare consilier județean va fi întrebat dacă este prezent;

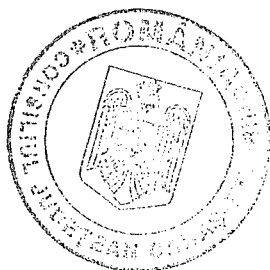
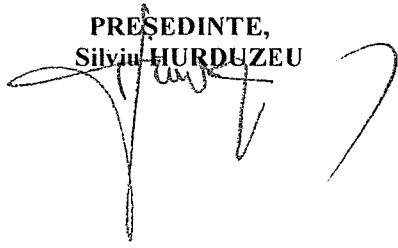
4) Secretarul comisiei verifică și anunță dacă sunt îndeplinite condițiile de cvorum, pentru ca ședința să se desfășoare în condiții legale;

5) Procedura de exercitare a votului se va realiza prin apel nominal, cu menționarea fiecărei opțiuni și după ce toți consilierii județeni și-au exercitat votul, președintele comisiei anunță rezultatul votului, făcând mențiunea dacă proiectul de hotărâre/subiectul supus votului a fost avizat favorabil sau respins. Opțiunea de vot a fiecărui consilier județean va fi consemnată pe o listă prin grija secretarului comisiei.

6) În situația în care, pe parcursul desfășurării procedurii de vot, conexiunea cu unul sau mai mulți consilieri județeni încetează, apelul nominal pentru exprimarea opțiunii de vot va putea fi reluat o singură dată pentru consilierul județean aflat în această situație. În cazul în care nu se poate restabili conexiunea, se consideră că alesul județean aflat în această situație nu participă la vot. După efectuarea apelului nominal în vederea exercitării opțiunii de vot, președintele comisiei anunță dacă avizul este favorabil/nefavorabil, cu precizarea numărului de voturi exprimate/neexprimate, precum și a opțiunilor de vot exprimate;

7) Secretarul comisiei va consemna în procesul-verbal opțiunea fiecărui consilier județean, și va transmite, electronic, secretariatului tehnic al comisiilor avizul întocmit,

PREȘEDINTE,
Silviu HURDUZEU



SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,
Darian CIOBANU

